

Regler gällande arvoden och ersättningar till föreningens förtroendevalda

Gäller fr.o.m. årsmöte 2026 (ersätter tidigare skrivningar om arvoden)

1. Syfte och grundprincip

Det ska inte kosta att vara aktiv i föreningen, men förtroendeuppdrag ska inte heller utgöra försörjning. Reglerna gäller från årsmöte till årsmöte och tas upp till förnyat övervägande vid styrelsens möte i december varje år. I samband med årsmötet presenteras verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår, där arvodeskostnader framgår.

2. Arvodespott för styrelsen (budgetstyrd fördelning)

Arvode till styrelsens förtroendevalda utgår som en fast total summa ("arvodespott") enligt fastställd budget för verksamhetsåret.

- Arvodesnivån för året ska följa den fastställda budgeten.
- Om budgetposten för styrelsens arvode reduceras innebär det att en omfördelning behöver genomföras.
- Styrelsen beslutar om hur arvodespotten fördelas mellan förtroendevalda utifrån arbetsfördelning, uppdrag och ansvar.
- Beslut om fördelning ska protokollföras.

2.1 Utbetalning av arvode

Arvodespotten för verksamhetsåret fördelas enligt styrelsens beslut och betalas ut tre (3) gånger per år.

- Utbetalningstillfällen: sista bankdagen i mars, juli och november.
- Fördelning per utbetalning: arvodet utbetalas i tre lika delar (1/3 per tillfälle) om inte styrelsen beslutar annat.
- Förutsättning: utbetalning förutsätter att uppdraget fullgörs under perioden.
- Justering vid förändring: vid tillträde/avgång under året beräknas arvodet proportionerligt och justeras vid nästkommande utbetalning.

3. Inget arvode i samband med konferenser

Styrelsen har beslutat att arvode i samband med konferenser inte utgår. Detta innebär att styrelsekonferenser och andra konferenser/heldagsaktiviteter inte berättigar till särskilt arvode.

4. Mötesarvode och uppdrag av särskild karaktär

Mötesarvoden och ersättningar (om sådana används) ska rymmas inom budget och följa styrelsens beslutade ordning för året. För att ersättning ska kunna utgå krävs att aktiviteten är:

- beslutad av styrelsen, och/eller

- ingår i fastställd arbetsfördelning/uppdrag.

5. Ersättning för kostnader (utlägg)

Nödvändiga kostnader kopplade till uppdrag i föreningen (t.ex. resor, material och liknande) ersätts mot underlag enligt föreningens rutin. Ersättning ska i normalfallet vara förhandsgodkänd och följa föreningens budgetramar.

6. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst kan utgå när uppdrag för föreningen medför faktisk inkomstförlust. Ersättning kräver:

- underlag som styrker inkomstförlust, samt
- beslut enligt föreningens rutin/beslutsordning.

7. Arvode valberedning

För valberedningen utgår arvode om 500 kr per möte. Dock högst 4 000 kr per person och år.

8. Fastställande, beslutsordning och jäv

Denna arvodespolicy fastställs av årsmötet och gäller från årsmöte till årsmöte, om inte årsmötet beslutar annat.

Inom ramen för av årsmötet fastställd policy och av årsmötet fastställd budget beslutar styrelsen om fördelning av arvodespott, utbetalning samt tillämpning i enskilda fall. Beslut ska protokollföras.

Vid risk för jäv ska den berörda personen inte delta i handläggning eller beslut. Ärendet ska i sådant fall hanteras av styrelsen och protokollföras.