

# Protokoll med bilagor

## FS 4/2025

**Plats** HRFs förbundskansli, Kista  
**Datum och tid** 2025-04-15 kl 9.00-16.00

**Närvarande**

*Ledamöter FS* Ulf Olsson, förbundsordförande *Deltog ej §§ 38 c, 38 e*  
Eva Blomquist, vice förbundsordförande  
Jonas Sahlberg, förbundskassör *Deltog ej § 38 c*  
Marie-Louise Andersson *Deltog ej § 40*  
Eivor Johansson *Deltog ej §§ 38 d-e, 43-45*  
Stig-Axel Nilsson  
Sune Wadenheim  
Susanna Ahlström

*UH adjungerade* Linus Ekfält

*Förbundskansliet* Mattias Lundekvam, generalsekreterare  
Nina Andersson Weaver, sekreterare  
Olle Quist, föredragande  
Ingvild Falkenhaus, föredragande *Deltog § 37 b-d*  
Jenny Skogslöpare, föredragande  
Sarah Gühne, föredragande *Deltog ej §§ 38, 43-45*  
Ove Johnson

*Fackklubben* Ann-Sofie Hurtig

*Revisorer* Lena Thorén  
Rolf Zetterström *Deltog § 38, 42-45*

**Protokollet omfattar §§ 33–45**

- § 33 Mötets öppnande** Ulf Olsson förklarade mötet öppnat.
- § 34 Fastställande av dagordning** Dagordningen **fastställdes** enligt förslag.
- § 35 Val av justerare** **Styrelsen beslutade**  
att välja Susanna Ahlström att jämte mötesordföranden justera protokollet.
- § 36 Anmälan av föregående protokoll** **Styrelsen beslutade**  
att lägga protokoll FS 2/2025 och FS 3/2025 till handlingarna.
- § 37 Aktuellt HRF**
- a) Generalsekreterarens rapport**  
Det är fortsatt fokus på förberedelserna inför genomförandet av kongressen. Planeringen av annan verksamhet påverkas till viss del av det. En verksamhetsuppföljning är planerad till FS 5/2025.  
Rekryteringarna av kommunikatör och intressepolitiskt sakkunnig fortskrider.
- b) Ekonomi**  
Föredrogs enligt *bilaga § 37 b*).
- c) Marknad och engagemang**  
Föredrogs enligt *bilaga § 37 c*).
- d) Politik, opinion och kunskap**  
Föredrogs enligt *bilaga § 37 d*).
- Utöver det som finns med i rapporten informerades att regeringen gett Myndigheten för delaktighet (MFD) i uppdrag att förbereda inrättandet av en nationell funktion för samordning av tolktjänsten. Syftet med den nationella funktionen är att stärka förutsättningarna för löpande uppföljning och långsiktig utveckling av tolktjänstens olika delar.  
MFD ska analysera och vid behov föreslå de författningsändringar som behövs för att den nationella funktionen ska kunna ta del av och hantera uppgifter från olika huvudmän. De ska även ta fram ett förslag på fördelningsnyckel för att fördela statsbidraget för tolktjänst till regionerna samt förslag på uppföljningskriterier.

Den stora frågan för HRFs målgrupp är arbetslivstolkningen. Arbetsförmedlingen ansvarar i dagsläget för bidragen som beviljas för fortbildning och personligt biträde. Här föreslås förändringar som kan slå såväl positivt som negativt. Risker är att den pott som tolk-användare har rätt till snabbt tar slut, vilket innebär att personer med stora behov av tolk i arbetslivet drabbas hårt.

HRF kommer att följa upp dessa förändringar under våren och har tagit initiativ till ett flertal möten med departement och myndigheter.

#### e) Organisation

Föredrogs enligt *bilaga § 37 e*).

### § 38 Årsredovisningar 2024

#### a) HRFs årsrapport

Underlag till verksamhetsberättelse och årsredovisning har tagits fram. Revisorerna granskar årsredovisningen bestående av förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning med tillhörande noter. Däremot granskar de inte verksamhetsberättelsen.

Förbundsstyrelsen förde en diskussion om innehållet i förslaget till verksamhetsberättelse samt förslaget till förvaltningsberättelse. Resultat- och balansräkning samt noter föredrogs.

Verksamhetsberättelsen och årsredovisningsunderlagen kommer att sammanfogas till en årsrapport för 2024.

#### Styrelsen beslutade

**att** anta underlaget till verksamhetsberättelse för 2024

**att** anta årsredovisningen bestående av förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning med tillhörande noter för 2024

**att** fastställa resultat- och balansräkningen

#### b) HRF Konsortiet årssammandrag

Föredrogs enligt *bilaga § 38 b*).

#### c) Årsredovisningar för stiftelser knutna till HRF

Årsredovisningar för Stiftelsen Elisabeth och Jacobus Machielses fond samt Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Understödsfond ska fastställas av förbundsstyrelsen, vidare ska förbundsstyrelsen fatta beslut om ansvarsfrihet för ledamöterna i dessa stiftelser.

Årsredovisningen för SIH stiftelse för döva och hörselskadade ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Arbetet i stiftelser knutna till HRF finns redovisat i separata årsredovisningar, samt årssammandrag av samförvaltningen. I samförvaltningen ingår även Stiftelsen Hörsselforskningsfondens och Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Arvs- och gåvofonds innehav. *Ulf Olsson och Jonas Sahlberg ingår i styrelserna för Stiftelsen Elisabeth och Jacobus Machielses fond samt Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Understödsfond och deltog inte i besluten.*

#### **Styrelsen beslutade**

**att** fastställa årsredovisningarna 2024 för Stiftelsen Elisabeth och Jacobus Machielses fond och Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Understödsfond.

**att** förbundsstyrelsens beviljar Stiftelsen Elisabeth och Jacobus Machielses fond och Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Understödsfonds ledamöter ansvarsfrihet för 2024.

**att** fastställa årsredovisningen 2024 för SIH stiftelse för döva och hörselskadade

**att** lägga årsredovisningen 2024 för Stiftelsen Hörselskadades Riksförbunds Arvs- och gåvofond till handlingarna.

#### **d) Bolagens årsredovisningar**

Föredrogs enligt *bilaga § 38 d*).

#### **e) Rikstolktjänst (RTT) årsredovisning**

Enligt Stiftelsen Rikstolktjänstens stadgar skall stiftelseorganisationerna varje år godkänna stiftelsens årsredovisning samt besluta om ansvarsfrihet för styrelsen.

*Ulf Olsson var inte närvarande på grund av jäv och deltog inte i besluten.*

#### **Styrelsen beslutade**

**att** lägga årsredovisningen för 2024 till handlingarna, samt

**att** bevilja styrelsen ansvarsfrihet för år 2024 enligt revisorernas uttalande.

#### **§ 39 Arbetsordning FS**

Vid FS 6/2024 återremitterades förslaget till arbetsordning till förbundskansliet. Arbetsordningen som nu läggs fram är densamma, med ett undantag – skrivningen om styrelsens beslutsföret har uppdaterats så att den överensstämmer med formuleringen i stadgarna, *bilaga § 39*.

Förbundsstyrelsen förde en diskussion om det reviderade förslaget.

#### **Styrelsen beslutade**

#### **§ 40 Årets HRF- inspiratör**

**att** fastställa förslaget till arbetsordning

Förbundsstyrelsen har för sjunde gången i ordningen utlyst tävlingen "Årets HRF-inspiratörer" för att uppmärksamma alla de goda idéer som genomförs runt om HRF-Sverige. Vinnande förening/distrikt belönas med 10 000 kronor, att använda i den egna verksamheten.

Fem nomineringar har inkommit: HRF Ljungby, HRF Sydnärke, HRF Lund, HRF Jämtland-Härjedalen och HRF Örebro län.

Det föreslås att prisutdelningen genomförs på HRFs kongress den 23-25 maj 2025.

*Marie-Louise Andersson var inte närvarande på grund av jäv och deltog inte i diskussion eller beslut.*

#### **Styrelsen beslutade**

**att** utse HRF Ljungby till Årets HRF-inspiratör 2025

**att** priset delas ut på HRFs kongress den 23-25 maj 2025

#### **§ 41 Ansökan till SIH- stiftelsen**

HRF är medlemmar i European Federation of Hard of Hearing People, EFHOH som har årsmöte den 25-26 april i Estland. EFHOH har behov av att införskaffa en teleslinga. HRF har fått frågan om vi kan bidra på något sätt.

Hörteknik har möjlighet att erbjuda en slingväska till ett fördelaktigt pris. Det finns möjlighet att söka medel för denna kostnad från SIH Stiftelsen

#### **Styrelsen beslutade**

**att** söka 12 500 kr från SIH-stiftelsen i syfte att finansiera ett inköp av teleslinga till EFHOH

#### **§ 42 Kongressen**

Förbundsstyrelsen fick en rapport kring den praktiska planeringen.

#### **§ 43 Rapporter**

##### **a) Förbundsordförandens rapporter**

*Bilaga § 42 a).*

##### **b) Ledamöternas rapporter**

Inga skriftliga rapporter.

**c) UH:s rapporter**

Informerades att UH:s årsmöte genomförs 8-9 november på Sigtuna folkhögskola.

**d) Förbundsordförandens delegationer**

*Bilaga § 42 d).*

**e) Generalsekreterarens delegationer**

*Bilaga § 42 e).*

**§ 44 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**§ 45 Avslutning**

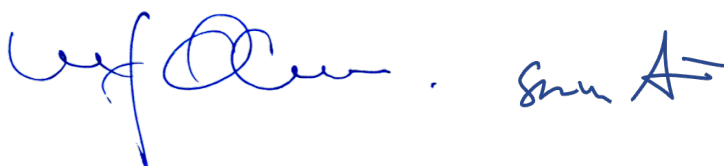
Ulf Olsson tackade för ett bra möte och önskade alla en riktigt god påsk.

**Vid protokollet**



Nina Andersson Weaver

**Justeras**



Ulf Olsson

Susanna Ahlström

## Ekonomisk rapport

### Inledning

Per 31 mars ser utfall ut att vara i linje med budget, se bifogad ekonomisk budgetuppföljning. Budgetuppföljningen bygger på den budget som antas av FS.

Alla siffror baseras på utfall per sista mars.

### Medlemsavgifter

Utfall för medlemsavgifter är 681 (719) tkr.

### Statsbidrag

I Ekonomisk rapport till FS 1/2025 rapporterades statsbidraget. Beslutet blev 8 793 tkr. Prognos för statsbidraget har höjts till 8 800 tkr, vilket är 400 tkr högre än budgeterat.

### Insamling

För insamlingsverksamheten hänvisas till separat rapport.

Insamlingsrapport					
Period Jan - Mars					
	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Allmänhetens bidrag</b>					
TM spontana gåvor	4 088 095	5 050 004	6 577 938	6 133 351	6 172 891
Månadsgivare	3 117 441	2 409 575	1 910 875	1 689 925	1 533 470
Brev	1 764 242	272 410	25 770	-	-
Arv	520 548	656 160	1 199 498	-	70 000
Minnesgåvor	117 510	147 946	85 851	126 989	114 927
Stora gåvor	300 000	10 000	-	-	-
Insamlingsutveckling	15 641	16 145	13 933	14 095	25 736
Föreningsgåvor	-	-	-	-	-
<b>Totalt</b>	<b>9 923 477</b>	<b>8 562 240</b>	<b>9 813 865</b>	<b>7 964 360</b>	<b>7 917 025</b>

Vid årsskiftet drogs det från 10 150 personer, som gav 1 010 tkr/månad. I mars drogs det från 10 407 personer, som gav 1 053 tkr/månad.

Vi har ett antal arv som är under beredning. Totalt har vi fått 520 tkr (820).

Den årliga rapporten till Svensk Insamlingskontroll är under beredning och skickas in i maj. Preliminära siffror visar att det är inom ramen för 25/75 procent.

### **Fonder och SVCR**

HRF får utdelning från tre interna stiftelser: Machielses fond, Arvs- och gåvofonden samt Understödsfonden. I dessa stiftelser har förbundsstyrelsen två styrelseposter. I juni har stiftelserna styrelsemöte, och delar ut till destinatärer. Arbetet med att få avkastning är intensiv.

HRF får vidare utdelning från tre externa Stiftelser: Stiftelsen Svenska Centralkommittén för Rehabilitering (SVCR), Carl Schmidts fond, och Victor Carlsons fond. Det är svårt att påverka denna avkastning. Vi har styrelsepost i SVCR.

Vi föreslår inga prognosförändringar för fonder/SVCR.

### **Auris/verksamhet/övrigt**

Auris avser annons- och prenumerationsintäkter till tidskriften.

Verksamhet plus övrigt, avser administrativa inkomster från UH, RTT med mera. Ingen prognosförändring föreslås.

### **Utdelningar/reavinster**

Effekten av utdelningar visar sig först i april/maj.

### **Kostnader**

Avseende verksamhet hänvisar vi till verksamhetsrapporter. Inga rapporter om avvikelser har inrapporterats.

### **Pension**

Per sista april var pensionskostnaderna 298 tkr, exkl särskild löneskatt. Inklusiv särskild löneskatt kommer det vara omkring 377 tkr. Föregående år var det 469 tkr plus löneskatt, vilket totalt blir omkring 592 tkr.

## Budgetuppföljning 2025

Budget Budget  
 År 2024 År 2025 Utfall Prognos  
 Jan - mars

Verksamhetsintäkter				
Medlemsavgifter	2 000	1 800	681	1 800
Statsbidrag	7 700	8 400	2 198	8 800
Allmänhetens bidrag (Summering)	36 200	42 900	9 923	42 900
<i>TM</i>	19 900	15 500	4 088	15 500
<i>Månadsgivare</i>	11 200	12 700	3 117	12 700
<i>Brev</i>	-	11 450	1 764	11 450
<i>Insamlingsutveckling, Stora gåvor</i>	1 800	-	300	-
<i>Minnesgåvor</i>	700	600	118	600
<i>Arv</i>	2 500	2 500	521	2 500
<i>Föreningsgåvor</i>	100	100	-	100
<i>Andra kanaler</i>	-	50	16	50
Fonder	2 200	2 200	550	2 200
SVCR	400	400	100	400
Auris	530	460	72	460
Verksamhet/Övrigt	1 000	1 150	134	1 150
Utdelningar	750	750	-	750
Kongressen	-	240	-	240
NHS, Administrationsintäkter	120	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>50 900</b>	<b>58 300</b>	<b>13 660</b>	<b>58 700</b>

## Verksamhetskostnader

Tillsammans växer vi	År 2024 Budget	År 2025 Budget	År 2025 Utfall	År 2025 Prognos
Utbildning förtroendevalda	200	50	1	50
Nätverk	-	70	-	70
Årets HRF-inspiratörer	-	10	-	10
Stöd distrikt och föreningar	140	150	16	150
Kampanj, Vad-sa-loppet	370	75	9	75
Kampanj, Hörselveckan	100	100	-	100
Informationsspridning via Hörselvården	-	250	-	250
Rekrytering	200	200	13	200
Profilprodukter	50	50	-	50
CRM-system, löpande kostnader	400	500	218	500
CRM-system, utvecklingskostnader	250	700	5	700
Stöd till Unga Hörselskadade	950	950	238	950
Samarbetsprojekt med partners i Bolivia	175	250	5	250
<b>Summa</b>	<b>2 835</b>	<b>3 355</b>	<b>504</b>	<b>3 355</b>

## Ett hållbart, hörselsmart arbetsliv

### Hörselvård att lita på

#### Textat, hörbart demokratiskt

	Budget 24	Budget 25	Utfall	Prognos
Hörsellinjen	100	70	-	70
Intressepolitiskt arbete	300	340	75	340
Mediekontakter och mediebevakning	280	230	12	230
Stöd till forskning och utveckling	300	500	-	500
<b>Summa</b>	<b>980</b>	<b>1 140</b>	<b>87</b>	<b>1 140</b>

<b>Kommunikation</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
HRFs webbplatser, löpande drift	550	540	107	540
HRFs webbplatser, utveckling	-	200	-	200
Materialproduktion	430	450	-	450
<b>Summa</b>	<b>980</b>	<b>1 190</b>	<b>107</b>	<b>1 190</b>

<b>Auris</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
Auris tryck m.m.	1 130	990	186	990
<b>Summa</b>	<b>1 130</b>	<b>990</b>	<b>186</b>	<b>990</b>

<b>Vår demokrati</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
Valberedningen	50	100	31	100
Revision	500	500	227	500
Förbundsstyrelsen	550	650	89	650
Förbundsstyrelsens (arvode)	1 000	1 100	248	1 100
Förbunds möten	300	175	-	175
Kongress	50	4 000	89	4 000
Gåvor	120	120	5	120
Medlemsavgifter andra organisationer	300	300	233	300
Internationellt (IFHOH/EFHOH, NHS)	50	100	16	100
<b>Summa</b>	<b>2 920</b>	<b>7 045</b>	<b>939</b>	<b>7 045</b>

<b>Attraktiv arbetsgivare</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
Ledning & Styrning	100	100	-	100
Kompetensförsörjning/utveckling	150	400	17	400
Arbetsmiljö, hälsovård, rekrytering	480	560	20	560
Samverkan FS/Kansli	50	50	-	50
<b>Summa</b>	<b>780</b>	<b>1 110</b>	<b>37</b>	<b>1 110</b>

<b>Insamling</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
Insamlingsadministration	3 900	4 150	942	4 150
Brev	-	4 500	809	4 500
Insamlingsutveckling	1 600	-	47	-
Övrigt	-	500	49	500
Givarkommunikation	150	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>5 650</b>	<b>9 150</b>	<b>1 847</b>	<b>9 150</b>

<b>Personal</b>	<b>Budget 24</b>	<b>Budget 25</b>	<b>Utfall</b>	<b>Prognos</b>
Löner och lönebikostnader	17 500	18 200	4 109	18 200
Insamling	10 300	7 800	1 899	7 800
<b>Summa</b>	<b>27 800</b>	<b>26 000</b>	<b>6 007</b>	<b>26 000</b>

Samkostnader	Budget 24	Budget 25	Utfall	Prognos
Flex (ingår i "Löner och lönebikostnader")	500	500	90	500
Kontorskostnader	1 170	1 100	494	1 100
Lokalkostnader	4 100	4 200	976	4 200
Kaffe och kök	70	-	-	-
IT	2 150	2 150	357	2 150
Avskrivningar	2 000	2 000	500	2 000
Oförutsedda kostnader	-	500	-	500
<b>Summa</b>	<b>9 990</b>	<b>10 450</b>	<b>2 416</b>	<b>10 450</b>

Sammanfattning	År 2024	År 2025	År 2025	År 2024
Verksamhetskostnader	Budget	Budget	Utfall	Prognos
Tillsammans växer vi	2 835	3 355	504	3 355
Ett hållbart, hörselsmart arbetsliv	980	1 140	87	1 140
Hörselvård att lita på				
Textat, hörbart demokratiskt				
Kommunikation	980	1 190	107	1 190
Auris	1 130	990	186	990
Vår demokrati	2 920	7 045	939	7 045
Attraktiv arbetsgivare	780	1 110	37	1 110
Insamling	5 650	9 150	1 847	9 150
Personal	27 800	26 000	6 007	26 000
Samkostnader	9 990	10 450	2 416	10 450
<b>Summa Totalt Verksamhetskostnader</b>	<b>53 065</b>	<b>60 430</b>	<b>12 131</b>	<b>60 430</b>
<b>Resultat före Kostnadsreducering</b>	<b>- 2 165</b>	<b>- 2 130</b>	<b>1 529</b>	<b>- 1 730</b>
<b>Kostnadsreducering</b>	<b>665</b>	<b>710</b>	<b>-</b>	<b>710</b>
<b>Resultat efter Kostnadsreducering</b>	<b>- 1 500</b>	<b>- 1 420</b>	<b>1 529</b>	<b>- 1 020</b>

Projekt	Budget 24	Budget 25	Utfall	Prognos
Projekt Socials. (Intäkter)	268	368	368	368
Projekt Socials. (Kostnader)	268	368	368	368
"Alla Kan Texta" (Intäkter)	1 800	1 340	447	738
"Alla Kan Texta" (Kostnader)	1 800	1 340	447	738
"Organisation Utveckling" (Intäkter)	200	200	102	200
"Organisation Utveckling" (Kostnader)	200	200	102	200
"Digitalisering" (Intäkter)	1 560	900	470	900
"Digitalisering" (Kostnader)	1 560	900	470	900
<b>Summa Projekt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totalt Resultat inkl. Projekt</b>	<b>- 1 500</b>	<b>- 1 420</b>	<b>1 529</b>	<b>- 1 020</b>

## Rapport – marknad och engagemang

### Insamling

Insamling via telefon flyter på enligt budget.

Antal månadsgivare är nu uppe i 10 650 st. Genom att vi lagt mycket tid på uppgradering av månadsgivare håller vi intäktsmålet för månadsgivare, trots att antalet är något lägre än budgeterat.

Under februari och mars har vi bland annat arbetat med att återrekrytera de givare som riskerat att rensas bort under gallringen i början på året. Ungefär 500 av dessa har vi lyckats bibehålla genom brev, sms och telefonsamtal, vilket är fler än tidigare år.

En del av arbetet med återrekrytering har varit att skicka brev under februari. Detta har brev har gått något sämre än beräknat, vilket skulle kunna härledas till ett test där vi tagit ytterligare ett steg i att justera belopp efter person. Sedan är februari en sämre månad rent ekonomiskt för många hushåll. Inget pekar just nu på att nettointäkterna för brev behöver justeras.

Efter årets gallring återstår cirka 107 400 givare i registret, vilket är ett resultat av att vi lagt allt mindre resurser på nyrekrytering under 2023 och 2024, för att i stället få ut mer av våra befintliga givare. Vi har gjort en analys av vilka som riskerar att falla bort under nästa år och kommer att arbeta särskilt med att aktivera dessa redan under detta år. Det som är glädjande är att dessa inte är särskilt många. Inför 2026 bör HRF satsa särskilt på nyrekrytering.

Under maj månad ska arbetet med att möjliggöra ett byte av arbetssätt i CRM och säljstödsystem vara klart. Det innebär att vi kan börja testa att arbeta mer projektinriktat. Anledningen är att vi vill kunna hålla isär olika målgrupper, så att givare exempelvis inte rings upp och får brev under samma vecka, något som bidragit till mycket oreda och merarbete inom insamlingen.

### Företagsinsamling

För att kunna börja arbetet med företagsinsamling ska vi under våren spela in en film med grundläggande kunskap om hörsel på jobbet. Tanken är att erbjuda grundläggande kunskap för att attrahera företag till HRF. Filmen riktar sig främst till arbetsgivare. Införsäljningen av filmen kräver ytterligare arbete med paketering och kanalval etcetera. Vi beräknar att arbetet som helhet är klart i augusti.

## **Annonsering**

Under Q1 har vi haft flera annonser i sociala medier. Framför allt är det olika varianter av Hörselestaren där vi testat budskap. Hörselestaren är fortfarande vårt absolut bästa verktyg för att få in nya givare till HRF och kommer fortsätta arbeta med den under de perioder HRF inte driver andra kampanjer. Totalt har 5 000 personer klickat sig in på Hörselestaren från Facebook under året.

I slutet på mars har vi haft en annons för ett webinarium om testamenten som vår samarbetspartner Lawly arrangerade 2 april. Efter webinariet följde vi upp deltagarna via e-post för att erbjuda möjligheten att upprätta kostnadsfritt testamente på hrf.se.

I PROs digitala nyhetsbrev har vi testat en annons om månadsgivande och en om medlemskap. Här får vi återkomma med resultatet när det finns. Att annonsera kallt på det här sättet är svårt, men vi vet att vår målgrupp finns i PROs kanaler.

På Världshörseldagen hade vi en annons om Vad sa-loppet som riktade sig främst till våra följare på Facebook och besökare på webben.

## **Vad sa-loppet**

Det märks att kampanjen närmar sig start. Fler och fler mejl kommer till vår inbox och föreningarna vill beställa t-shirts och affischer till sina aktiviteter. Trots att vi försöker satsa mer på att göra färre och större lopp så tillkommer nya föreningar som vill ”testa på”. Ett exempel är Götene som ger sig på Vad sa-loppet för första gången i år.

Startklara städer där någon arrangerar ett Vad sa-lopp: Lund, Piteå, Uppsala, Norrtälje, Norrköping, Kristinehamn, Göteborg, Götene, Lidingö, Resarö, Skövde – och fler är på gång!

Som tidigare nämnt vill vi få in fler HRF-medlemmar till det virtuella Vad sa-loppet och vi kommer pusha lite extra för det under april och maj.

## **Marknadsföring**

Annonsering blir allt viktigare för att nå ut. Under april och maj kommer annonser att synas i sociala medier, dels några som uppmanar till att delta, dels några som lyfter fram felhörningar och själva humorn i konceptet. De större lokala loppen kommer också att få egna annonser som bara visas lokalt. På så vis kan föreningarna också få in fler deltagare och potentiella nya medlemmar.

## **Företag**

Än så länge har Cochlear startat ett lopp och gett en gåva till kampanjen. Vi jobbar aktivt för att få in fler företag.

### **Systemutveckling**

Mycket är på gång inom utvecklingen av våra system. Exempelvis har vi justerat telefonnummerfältet i medlems- och insamlingsformuläret så att man enklare kan skriva in sitt telefonnummer, utan att behöva bry sig om landskod eller format.

Vi konsoliderar flera betal- och autentiseringslösningar till en. På så vis har vi samma lösning och enbart ett avtal för både insamling och medlem.

Vi byter arbetssätt i CRM och Puzzel (se ovan).

## Aktuellt inom Politik, opinion & kunskap

### INTRESSEPOLITIK:

#### Enkäter till regionerna om hörselvården

I mars skickades två enkäter ut till hörselvården i landets regioner, för att samla in statistik om hörapparatutprovningar 2024, samt för att få in uppdaterade uppgifter om bland annat avgifter, decibelgränser, arbetshjälpmedel och andra hörhjälpmedel.

Hittills har vi fått in uppgifter från 15 regioner. Svaren tyder på att antalet utprovningar har ökat, men flera regioner ligger i stort sett stilla.

Denna gång ställs också frågor om hur vanligt det är med utprovning av hörapparater med telespole, om regionen ibland står för hjälpmedel till arbetet samt införandet av vårdförlopp Grav hörselnedsättning. Det är för tidigt att dra slutsatser, men vi noterar att en region har uppgett att de sällan provar ut hörapparater med telespole.

I början på maj får hörselvården ytterligare en enkät, om väntetider. Till hösten planeras en fjärde enkät, om utvidgad hörselrehabilitering.

#### Långa väntetider i hörselvården – men ljuspunkter finns

I höstas genomfördes en enkät om väntetider till hörapparatutprovning, som visade att över hälften av landets regioner hade väntetider på över ett år. Uppgifter i media och frågor till Hörsellinjen visar att det fortfarande är extrema väntetider i många regioner. Några exempel är Gotland och Norrbotten, där hörselskadade kan få vänta i ett par år, samt Dalarna och Västerbotten, med upp till 15 månaders väntetid.

Av de regioner som inte klarar vårdgarantin är det flera som tycks underlåta att informera patienten om vårdgarantin, det framgår av samtal och mejl till Hörsellinjen. Detta trots att sådan information är ett lagstadgat krav, enligt 3 kap. 2 § 5 p. i patientlagen. Om en region inte kan erbjuda vård inom tre månader ska patienten också få information om möjligheter att få vård hos annan vårdgivare, men det sker ibland först sedan patienten insisterat på att "åberopa" vårdgarantin.

Det finns också ljuspunkter. Västra Götaland uppger att de har halverat kön under det gångna året och räknar med att klara vårdgarantin till sommaren.

#### Webbinarium om vårdförlopp Grav hörselnedsättning

Enligt verksamhetsplanen för 2025 ska förbundet anordna hörselvårdswebbinarier, för att bidra till kunskapsutveckling och erfarenhetsutbyte mellan distrikten. Nu planeras tre sådana webinarier – ett på våren och två till hösten.

Vårens webinarium äger rum 8 maj och handlar om vårdförlopp "Grav hörselnedsättning". HRF medverkade till framtagandet av detta vårdförlopp, tillsammans med hörselvårdsprofessionen. Det blev klart sommaren 2022 och är ännu inte implementerat i hela landet – några regioner har inte ens en plan för införande av vårdförloppet (se Enkäter om hörselvård, ovan).

Webinariet 8 maj handlar om vårdförlopp i allmänhet och om vårdförlopp "Grav hörselnedsättning" i synnerhet. Där medverkar Åsa Skagerstrand, forskare och leg. audionom, verksam vid Audiologiskt forskningscentrum, Örebro universitet, som går igenom vad Vårdförlopp grav hörselnedsättning innebär för patienter i hörselvården.

Distriktens deltagare får också tillfälle att utbyta erfarenheter och samtala om hur de kan påverka regioner att införa vårdförlopp Grav hörselnedsättning.

### Vilseledande marknadsföring av "hörselhjälpmedel"

Under det senaste året har det skett en kraftig ökning av vilseledande marknadsföring för hörselprodukter, både på webben och i olika sociala kanaler.

Denna utveckling tycks ha samband med köerna till hörselvården, eftersom flera annonser refererar till de långa väntetiderna. Efterfrågan på lättåtkomliga och billiga produkter tycks också ha ökat. Vi kontaktas ibland även av vana hörapparatanvändare som har köpt sådana produkter via webbutiker.

Det förekommer att annonsörer aktivt avråder från riktiga hörapparater och hörselvård, vilket är allvarligt.

**Komforten Genom Livet**  
Sponsras · 🌐

"Mina vänner förstår inte hur betydelsefull... Visa mer

**VAD BETALAR DU EGENTLIGEN FÖR MED DINA HÖRAPPARATER?**

**DYR PAR**

- Stor och klumpig enhet
- Bakgrundsljud och återkoppling
- Oändliga läkarbesök och tester
- Dyra garantier

**SEK 1199 PAR**

- ✓ Liten, Nästan **Osynlig Enhet**
- ✓ **Kristallklara** Ljud och Röster
- ✓ **Inga Läkarbesök** Eller Tester
- ✓ **90 Dagar att Prova** Helt Riskfritt

din.komforten.se  
"Jag fick tillbaka min hörsel och sparade en förmögenhet!" **Köp nu**

tt Göteborgsbaserat företag säljer en produkt som efterliknar laddbara hörapparater och uppges ha "kristallklart ljud" och gör att användaren "får tillbaka hörseln".

Annonsören lockar också med att köpare slipper "dyra läkare och audiologer".

Samma annonsör hävdar att riktiga hörapparater är stora, klumpiga och har dålig funktion och uppger återkommande att en riktig hörapparat "kan i genomsnitt kosta mellan 44 000 Sek och 72 000 SEK".

Sådana annonser har KO-anmälts av HRF-medlemmar. De har också anmälts till Meta, utan effekt.

Vi har inlett kontakter med Konsumentverket i denna fråga.

**HRF välkomnar förslag på ändrade mediegrundlagar**

Utredningen om Mediegrundlagarna och tillgänglighetskrav för vissa medier (SOU 2024:96) har lämnat förslag på hur tryckfrihetsförordningen (TF) och yttrandefrihetsgrundlagen (YGL) bör ändras för att kunna införa de lagar och bestämmelser som krävs för att uppfylla EUs tillgänglighetsdirektiv.

HRF välkomnar ändringarna. Vi har i många år pekat på det absurda i att mediegrundlagarna, som ytterst är till för att skydda alla medborgares fri- och rättigheter, hindrar lagkrav på textning och annan tillgänglighet.

Men tack vare EUs tillgänglighetsdirektiv, som ska införas i lagstiftningen i alla medlemsländer i sommar, har en utredning nu föreslagit ändringar i mediegrundlagarna, så att det går att genomföra nödvändiga lagkrav.

I Sverige genomförs direktivet framför allt genom Lagen om vissa produkters och tjänsters tillgänglighet och förordningen om vissa produkters och tjänsters tillgänglighet, som träder i kraft i sommar.

**KUNSKAP/UPPLYSNING:****Arvsfondsprojektet "Digitalisering där vi hör till"**

Projektet har genomfört användartester av utbildningsmaterial för självstudier med intresserade medlemmar. På en övergripande nivå får utbildningsmaterialet goda omdömen och vidareutveckling av utbildningsmaterial pågår.

I början av juni planeras två webinarier, riktade till deltagare respektive arrangörer med syfte att fånga intresse för att genomföra våra kurser på utbildningsplattformen.

Projektet har också anlitat en fotograf i syfte att bilda utbildningsplattformen med bilder som representerar hörselskadade och våra behov.

**Arvsfondsprojektet "Alla kan texta!"**

Sedan årsskiftet har "Alla kan texta!" genomfört sju webinarier, som framför allt riktar sig till kommunikatörer, verksamhetsledare och andra som arbetar med webb, sociala medier och arrangemang inom såväl offentlig som privat sektor.

Två av dessa webinarier har haft fokus på arrangemang och kommunikation i samband med Almedalsveckan i juni, och har genomförts i samarbete med huvudarrangören Almedalsveckan (Region Gotland).

Den 25 april medverkar Alla kan texta på Almedalsveckans informationsträff för arrangörer, för att ge praktiska tips på bra metoder för autotextning.

## Organisationsrapport

### Föreningsutveckling 2025

HRF har i nuläget 153 föreningar varav 128 aktiva och 25 vilande samt 22 aktiva distrikt.

### Föreningar som lagts vilande

HRF Solna-Ekerö

HRF Linköping

HRF Alingsås

HRF Karlskrona

### Föreningar som är på gång att upplösas

HRF Åmål – har varit vilande i 10 år

HRF Kiruna – har varit vilande sedan 2022. Distriktet ska lägga ned föreningen.

### Förbundskansliet ger stöd just nu åt följande distrikt/föreningar som har flaggat upp att bli vilande

HRF Dalarna

HRF Blekinge

HRF Västmanland

HRF Mora

HRF Värnamo

HRF Västerås

HRF Skinnskatteberg

HRF Söderhamn

HRF Norra Öland

HRF Krokomb

Arbetsgruppen i vilande HRF SUS har tagit fram en årsplan med aktiviteter för 2025 med stöd från förbundskansliet i syfte att starta upp föreningen igen.

### Stöd till föreningar och distrikt

#### Webbinarier och digitala träffar

Den 22 mars genomfördes webinarier ”Så rekryterar och aktiverar vi fler medlemmar” med Angeli S Hederberg och cirka 50 deltagare. Susanna Ahlström och Jonas Sahlberg hälsade välkommen och inledde webinarier med att prata om vikten av medlemsengagemang i HRF.

**Regional träff mellan distrikt Kronoberg, Blekinge, Kalmar län och Jönköpings län**

Den 29 mars samlades HRFs distrikt Kronoberg, Blekinge, Kalmar län och Jönköpings län för en inspirerande och givande workshop tillsammans med förbundskansliet. Tillsammans utforskade vi både utmaningar och möjligheter för att stärka HRFs föreningar på lång sikt. Hur skapar vi en mer relevant föreningsverksamhet? Hur rekryterar vi fler medlemmar? Och hur bygger vi starkare föreningar? Under tre intensiva timmar flödade idéerna och tips till varandra, reflektionerna var både utmanande och värdefulla.

**Engagemangsbidrag**

Det har inkommit 13 ansökningar från föreningar och distrikt om engagemangsbidrag till en summa på 271 100 kr.

**Följande 12 föreningar har fått bidrag på sammanlagt 67 100 kr beviljat**

HRF Haninge-Tyresö-Nynäshamn	Medlemsmöten
HRF Oskarshamn	Föreläsningar under Hörselveckan
HRF Gävle	Samtalsträffar för olika målgrupper
HRF Gällivare	Samtalsträffar "Bli vän..."
HRF Örebro	Inspirationskonferens för föreningar
HRF Ljungby	Utveckling av medlemsrekryteringen
HRF Ragunda	Samtalsträffar "Bli vän..."
HRF Mellerud	Föreläsning om Tinnitus
HRF Helsingborg/HRF Skåne	Aktiviteter av HRF Helsingborg
HRF Tranås	Medlemsrekrytering på Hälsomässan
HRF Borlänge	Utveckling av medlemsmöten
HRF Kronoberg	Regional träff med närliggande distrikt

**Projektbidrag från Socialstyrelsen för att motverka ofrivillig ensamhet**

För andra året i rad har HRF beviljats bidrag från Socialstyrelsen för att motverka ofrivillig ensamhet. Bidraget på 368 000 kronor ska användas för att utbilda och utveckla både nya och befintliga aktivitetsledare och studieorganisatörer. Syftet är att starta och vidareutveckla en mer relevant och tillgänglig lokal verksamhet för hörselskadade. Dessutom kommer HRF att utbilda nya och befintliga samordnare i Slingkollen, vilket möjliggör fler och bättre teleslingor runt om i landet.

Utbildningen i Slingkollen är planerad till den 25-26 oktober, medan utbildningen för aktivitetsledare och studieorganisatörer äger rum den 14-16 november. På båda utbildningarna önskas representant från Förbundsstyrelsen för att välkomna och inleda utbildningssatsningarna.

## Arbetsordning för Förbundsstyrelsen (FS)

Denna arbetsordning gäller för förbundsstyrelsen och kompletterar andra styrdokument, till exempel HRFs stadgar, attestordning samt arvodes- och ersättningsreglementet.

### Förbundsstyrelsens mandat och ansvar

Förbundsstyrelsen är HRFs högsta beslutande organ mellan HRFs kongresser.

Förbundsstyrelsen ansvarar för:

- att verksamheten bedrivs i enlighet med kongressens fattade beslut samt i enlighet med HRFs vision, ändamål och värdegrund
- att HRFs verksamhet bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning, interna/externa riktlinjer och föreningspraxis
- att HRFs organisation är effektiv och att den interna kontrollen fungerar.

Förbundsstyrelsens ledamöter har alltid ett gemensamt ansvar för fattade beslut, protokoll och HRFs verksamhet. Detta gäller även om ledamot har fått ett särskilt uppdrag eller om beslut delegerats.

Det åligger samtliga ledamöter att självständigt bedöma de ärenden som förbundsstyrelsen har att behandla, framföra sina uppfattningar och ta ställning. Ledamöterna har också ett eget ansvar att begära den information som krävs för väl underbyggda beslut.

Varje ledamot har en skyldighet att ägna uppdraget den tid och omsorg som behövs samt se till att man har den kunskap som krävs för att på bästa sätt fullgöra sitt uppdrag.

Samtliga i förbundsstyrelsen har en lojalitetsplikt gentemot HRF. Det innebär att ingen ska låta sitt eget, eller någon annans intresse, gå före HRFs. Alla styrelseledamöter ska också beakta hur känslig information ska hanteras och inte sprida den till obehöriga.

Varje ledamot har en skyldighet att meddela eventuell jäv eller om man bedömer att någon annan i styrelsen kan vara jävig. Jäv föreligger om ledamot kan anses få personlig vinning, eller om ett beslut kan anses vara fördelaktigt för den egna föreningen eller distriktet. Även delikatessjäv, såsom uppenbara vänskaps- eller ovänskapsrelationer, ska meddelas.

Om ledamot är tveksam om jäv föreligger ska hen kontakta förbundsordförande för konsultation. Förbundsordförande avgör om beslut om jäv behöver fattas av styrelsen.

Om jäv föreligger ska ledamot ej delta i beredning och beslut. Om ledamot ej deltagit i beslut på grund av jäv ska det framgå av protokollet.

Förbundsstyrelsen har ett formellt arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar. Förbundsstyrelsen kan delegera en del av arbetsuppgifterna men inte det formella ansvaret till HRFs generalsekreterare. Generalsekreteraren leder och fördelar det dagliga arbetet på förbundskansliet. I övrigt se Arbets- och ansvarsbeskrivning för HRFs generalsekreterare.

### Centrala beslut som fattas av förbundsstyrelsen

- verksamhetsplan och budget för HRF
- årsredovisning för HRF och anknutna stiftelser
- intressepolitiska ställningstaganden där inriktning inte finns antagen av kongressen
- beslut som avviker från kongressens fastlagda inriktning och beslut
- principiella beslut och större ekonomiska åtaganden som innebär avvikelser från fastlagd budget
- policys, riktlinjer och andra styrdokument
- firmatecknare samt fullmakter, placeringspolicy och andra ekonomiska riktlinjer för HRF
- förslag till HRFs kongress
- anställer generalsekreterare för förbundskansliet samt ersättning och andra anställningsvillkor för denna
- utser representanter för förbundsstyrelsen i interna och externa organ där uppdraget är löpande
- utser representanter till HRFs bolags årsstämmor
- utser representant till HRF Konsortiets partnerskapsmöte
- utser ledamot tillika ordförande i HRF Konsortiet
- tillsätter arbetsgrupper och representanter till dessa.

### Sammanträden och beslut

Förbundsstyrelsen sammanträder minst sex gånger per år på förbundsordförandens kallelse eller när minst hälften av ledamöterna begär det.

Kallelse ska sändas ut senast en månad innan sammanträdet. Möteshandlingar ska sändas ut senast en vecka innan sammanträdet. Vid synnerliga skäl kan handlingarna kompletteras efter detta. Kallelse och handlingar sänds ut till ledamöterna med e-post. De som så begär ska få dessa utsända på papper.

Förbundsstyrelsen kan fatta beslut då fler än hälften dess ledamöter är närvarande. I händelse av lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Vid förbundsordförandens frånvaro ska förbundsstyrelsen utse någon av de två vice ordförandena till mötesordförande, på förslag från dem. Är båda vice ordförandena också frånvarande ska förbundsstyrelsen utse någon av ledamöterna till mötesordförande.

Generalsekreteraren ska med yttrande- och förslagsrätt delta på sammanträden. Kanslipersonal som deltar på sammanträden i egenskap som föredragande har yttrande- och förslagsrätt. Unga Hörselskadade har rätt att utse en adjungerad representant med yttrande- och förslagsrätt. En representant för arbetstagarna ska bjudas in vilken har yttranderätt. Andra personer kan adjungeras eller bjudas in vid behov.

Beslut kan också fattas per capsulam, det vill säga genom utskick av beslutsunderlag via e-post. Beslut per capsulam ska protokollföras på vanligt sätt på nästkommande sammanträde.

Vid särskilda behov har förbundsordföranden befogenhet att fatta beslut å styrelsens vägnar mellan styrelsens möten. Dessa ska återrapporterats till styrelsen snarast möjligt.

Sammanträdesdatum för kommande år fastställs vid beslut av verksamhetsplan och budget.

Protokoll förs alltid vid sammanträden och ska uppta datum, tid, plats, närvarande, behandlade ärenden samt beslut. Närvarande med rösträtt har rätt att reservera sig och det ska i så fall antecknas i protokollet. Protokollet ska undertecknas av sekreterare, ordförande och en för sammanträdet utsedd justerare. Justerat protokoll bör skickas ut senast fyra veckor efter sammanträde. Protokollen är offentliga först i och med att justering skett.

## Förbundsordförande

Förbundsordförande har ett särskilt ansvar för att förbundsstyrelsens arbete är väl organiserat, bedrivs effektivt och att alla fullgör sina arbetsuppgifter.

Förbundsordförande ska:

- bidra till att ledamöterna förstår uppdragets innebörd och tillse att ledamöterna fullgör sina åtaganden
- uppmuntra en öppen och konstruktiv diskussion och skapa bästa möjliga förutsättningar för förbundsstyrelsens arbete
- se till att förbundsstyrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om organisationen och dess verksamhet samt i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt
- bidra till att ledamöternas personliga engagemang i organisationens verksamhet bibehålls

- se till att förbundsstyrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete
- se till att förbundsstyrelsens arbete årligen utvärderas och att valberedningen informeras om resultatet.
- utse representanter för förbundsstyrelsen i interna och externa organ där uppdraget ej är löpande.
- efter samråd med generalsekreteraren fastställa förslag till dagordning för styrelsens sammanträden
- hålla fortlöpande kontakt med och fungera som diskussionspartner med och stöd för generalsekreteraren
- genomföra utvärdering av samt medarbetarsamtal och lönesamtal med generalsekreteraren.

### **Vice ordförande**

Vice ordförande inträder om förbundsordförande avgår eller har anmält frånvaro under en längre tid. Ansvarsfördelningen mellan de två vice ordförandena ska fastställas vid nästkommande styrelsemöte.

### **Förbundskassör**

Förbundskassör har ett särskilt ansvar att fördjupa sig i förbundets ekonomi.

### **Ekonomiutskott**

Förbundsstyrelsen har ett tillsatt ekonomiutskott. Se särskild arbetsordning.

### **Utvärdering**

Styrelsen ska årligen göra en utvärdering av sitt arbete. Formerna för utvärderingen fastställs gemensamt av förbundsstyrelsen. Utvärderingen syftar i första hand till att förbättra arbetet.

Om utvärderingen visar på brister som behöver åtgärdas ska en handlingsplan upprättas.

Resultatet av utvärderingen ska delges HRFs valberedning och revisorer.

### **Övrigt**

Avgår någon i förbundsstyrelsen i förtid ska denne återlämna allt material som berör styrelsearbetet till förbundsordföranden eller generalsekreteraren.

## Förbundsordförandens rapporter

11 mars	Deltog på bolagsstämma med Forskningsinstitutet Hörselbron AB.
12 mars	Deltog på bolagsstämma med Hörteknik AB.
13 mars	Deltog på möte med Boverkets samrådsgrupp.  Deltog på ordförandemöte med NHS.
19 mars	Mötesordförande på HRF Dalarnas distriktsårsmöte.
20 mars	Mötesordförande på Svenska Audiologiska Sällskapets årsmöte.
27 mars	Deltog på möte med Socialstyrelsens funktionshinderråd  Deltog på möte med Centrum för hörsel- och kommunikationsforskning.
9 april	Deltog i informationsmöte med Apple, som anordnades av EFHOH.
12 april	Mötesordförande på HRF Kronobergs distriktsårsmöte.

## Förbundsordförändens delegationer

- |         |                                                                                                                                                                                                    |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 mars | Jonas Sahlberg och Eivor Johansson deltog på Förbundet FÖR Delaktighet & Jämlikhets webinarium ”Hur lever Sverige upp till FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning?”. |
| 20 mars | Stig-Axel Nilsson deltog som HRFs ombud på SAS (Svenska Audiologiska Sällskapet) årsmöte.                                                                                                          |
| 28 mars | Marie-Louise Andersson deltog på Södertörn folkhögskolas skrivtolkningsforum.                                                                                                                      |
| 3 april | Eivor Johansson deltog på HRF Jönköping läns årsmöte.                                                                                                                                              |
| 5 april | Sune Wadenheim deltog på HRF Skånes årsmöte.                                                                                                                                                       |

## Generalsekreterarens delegationer

- |         |                                                                                                                        |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 mars | Sara Bryntse deltog på samrådsmöte med Arbetsförmedlingen.                                                             |
| 18 mars | Sara Bryntse deltog på möte med Försäkringskassans funktionshinderråd.                                                 |
| 19 mars | Mattias Lundekvam deltog på möte med Funktionshinderdelegationen med fokus på uppföljning av funktionshinderstrategin. |

# Verifikat

Transaktion 09222115557545338014

## Dokument

### 2025 FS 4 protokoll med bilagor

Huvuddokument

27 sidor

Startades 2025-04-28 12:26:02 CEST (+0200) av Nina Andersson-Weaver (NA)

Färdigställt 2025-04-28 20:42:55 CEST (+0200)

## Signerare

Nina Andersson-Weaver (NA)


nina.andersson.weaver@hrf.se



Signerade 2025-04-28 12:26:42 CEST (+0200)

Ulf Olsson (UO)

ulf.olsson@hrf.se



Signerade 2025-04-28 12:44:00 CEST (+0200)

Susanna Ahlström (SA)

susanna.ahlstrom@hrf.se



Signerade 2025-04-28 20:42:55 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

