

# Protokoll med bilagor

## FS 6A/2022

**Närvarande ledamöter**

Lundekvam Mattias, förbundsordförande  
Ahlström Susanna  
Andersson Marie-Louise  
Blomquist Eva  
Johansson Eivor  
Mattes Gärtner Susanne  
Nilsson Stig-Axel  
Olsson Ulf  
Sahlberg Jonas  
Wadenheim Sune  
Österman Lindquist Agneta


**§ 98 Arvoden förtroendevalda**

Förbundskansliet har utifrån förbundsstyrelsens beslut på FS 6/2022 gällande sänkning av förtroendevaldas arvoden, tagit fram förslag på reviderat Arvodes- och ersättningsreglemente, *bilaga § 98*. Revideringen gäller punkterna 2. Arvodering och 5.3 Mötesarvode.


**Styrelsen beslutade**

**att** anta reviderat förslag till Arvodes- och ersättningsreglemente som gäller tills vidare.

**Vid protokollet**

  
Nina Andersson Weaver  
2022-12-22

**Justeras**

  
Mattias Lundekvam  
2022-12-22

## Arvodes- och ersättningsreglemente

Gäller för styrelseledamöter och övriga förtroendevalda på förbunds nivå

### 1. Grundläggande bestämmelser

#### 1.1 Definitioner

Med förrättning avses tjänstgöring eller uppdrag som fullgörs för HRFs räkning. Förrättning skall vara beordrad eller anses ingå i den förtroendevaldes uppdrag.

I reglementet anses som **tjänstgöringszon** hemorten med förrättningshavarens tjänsteställe som medelpunkt. Med förrättningszon avses ett område, som begränsas av en cirkel med 50 km radie och med förrättningsstället som medelpunkt.

**Dygnet** räknas från klockan 0. **Natt** betecknas i reglementet som tiden mellan klockan 0 och klockan 6. **Dag** den övriga delen av dygnet.

#### 1.2 Ersättningsgrundande styrelser/kommittéer

Ersättning kan utbetalas till ordinarie ledamot och ersättare (suppleant) som har utsetts av kongressen och förbundsstyrelsen:

- a) HRFs förbundsstyrelse
- b) Fondstyrelser
- c) Valberedning
- d) Revisorer
- e) Övriga tillfälliga utskott som har tillsatts av kongress eller förbundsstyrelse

#### 1.3 Ersättningsgrundande förrättningar/sammanträden

Villkor för utbetalning av ersättning är att det har gått ut kallelse\* för deltagande i:

- a) Kongress
- b) Förbundsmötet
- c) Förbundsstyrelsemöte
- d) Valberedningens sammanträde
- e) Fondstyrelsesammanträde
- f) Revisionsuppdrag inom HRF
- g) Av förbundsordföranden anvisade uppdrag på kansliet eller representativa uppdrag
- h) Förrättningar som kongress, förbundsstyrelse eller arbetsgrupper utsett vederbörande att delta i

\*Undantag finns för grupperna f) och g)

## 2. Arvodering

Principer för arvodering av förbundsordföranden:

- a) Förbundsordföranden bör heltidsarvoderas
- b) Arvodering är inte liktydigt med anställning
- c) Arvodets storlek och eventuellt andra bestämmelser bör fastställas i förhandling
- d) Förbundsstyrelsen utser den/de som ska genomföra förhandlingen
- e) Mötesarvode utgår inte till förbundsordförande

För övriga ledamöter, revisorer och valberedningens ordförande gäller, utöver ersättning för förlorad arbetsinkomst, följande:

- f) Ett arvode per år baserat på prisbasbeloppet\* utgår till: Kassör 110 procent, vice ordföranden 60 procent vardera och övriga styrelseledamöter 40 procent
- g) Revisorer erhåller ett arvode per år på 20 procent och valberedningens ordförande erhåller ett arvode per år på 10 procent av prisbasbeloppet\*
- h) Förbundsstyrelsen förfogar dessutom över ett belopp på totalt 140 procent av prisbasbeloppet\* per år att fördela till ledamot/ledamöter som får särskilt uppdrag

*\*Arvodena beräknas från och med 2023-01-01 och tills vidare på 75 procent av 2022 års prisbasbelopp, enligt beslut av förbundsstyrelsen.*

## 3. Resekostnadsersättning

Resekostnadsersättning vid resa utbetalas enligt nedanstående, om utlägg kan styrkas. Det sätt resan ska företas på måste bedömas med utgångspunkt från både tidsåtgången och de sammanlagda kostnaderna för uppdraget.

### 3.1 Tåg

Ersättning utbetalas för resa med billigaste färdstätt.

### 3.2 Flyg

Ersättning för resa med flyg utbetalas endast om det är mer fördelaktigt än att resa med tåg eller annat färdmedel, eller om den enskildes bostadsort ligger mer än 50 mil från förrättningsorten eller på Gotland.

### 3.3 Taxi

Resa till och från flygplats ska normalt ske med flygbuss. Ersättning för flygplatståg, flygtaxi eller motsvarande utgår om detta innebär avsevärd tidsvinst, eller om detta genom samåkning blir ett prisvärt alternativ eller då resan kräver detta.

Ersättning för övriga resor med taxi utbetalas undantagsvis då andra alternativ saknas eller om det är uppenbart mer fördelaktigt än andra billigare färdmedel. Samåkning ska ske där så är möjligt.

### **3.4 Resa med egen bil**

Ersättning för resa med egen bil erhålls med maximalt skattefritt belopp. Vid samåkning utbetalas ersättning endast till bilens förare.

### **3.5 Anmärkningar**

När förtroendevalda deltar i utbildning utgår i regel inte mötesarvode. I förekommande fall där det är motiverat kan förlorad arbetsförtjänst utgå.

### **3.6 Utom riket**

Utöver den resekostnadsersättning som utbetalas vid resa inom riket kan ersättning utbetalas för följande:

- Resgodsförsäkring (Unik försäkring)
- Viseringsavgifter för resan (visumkostnader)
- Växlingsavgifter vid köp av erforderlig resevaluta
- Kursförlust vid återväxling av främmande valuta
- Vaccination
- Oundgängliga kostnader för telefon och internet

## **4. Traktamente**

### **4.1 Inom riket**

Traktamente utbetalas vid förrättning som utförs utanför förrättningsmannens tjänstgöringszon samt vid resa i samband med sådan förrättning.

Traktamente utgår för hel dag, del av dag (avresa efter klockan 12.00 eller hemkomst före klockan 19.00) samt för natt (om logikostnad ej kan styrkas).

Traktamentets storlek uppgår till det maximalt skattebefriade.

### **4.2 Reducering av traktamente**

Traktamentet reduceras när man inte har betalat måltiderna själv. Den som har fått måltid betald ska själv ange detta på blanketten.

### **4.3 Utom riket**

Vid utrikes förrättning utbetalas traktamente för dag i enlighet med det statligt fastställda normalbeloppet för utlandsvistelse.

## 5. Ersättningar vid sammanträde

### 5.1 Allmänt

På reseräkningen skall det anges förrättningens/sammanträdet art och ort samt klockslag för början och slut på uppdraget/sammanträdet, inklusive restid.

### 5.2 Förlorad arbetsförtjänst

Vid löneavdrag som gjorts av ordinarie arbetsgivare utbetalas ersättning för förlorad arbetsförtjänst per arbetsdag. Löneavdraget skall styrkas genom uppvisande av intyg från arbetsgivaren.

Om förrättningen förläggs på sådan ort att vederbörande måste ta fler dagar i anspråk än vad förrättningen avser, ska ersättning utbetalas även för detta. Ersättningen utbetalas även för lördag och söndag om intyg som styrker att ordinarie arbetsgivare har gjort löneavdrag för dessa dagar kan uppvisas.

Till icke anställda (fria företagare med flera) utbetalas ersättning för förlorad arbetsförtjänst på maximalt ett belopp om 1 500 kronor per arbetsdag. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår ej till egna/fria företagare som uppstår pension.

Ersättning utgår för förlorad inkomst vid uppvisande av intyg från arbetsgivaren, försäkringskassan eller A-kassan. Intyget skall innehålla tydlig information om för vilken dag samt med vilket belopp som avdrag har gjorts från ordinarie löneutbetalning. Om förtroendevald har återkommande uppdrag finns möjlighet att lämna in ett intyg med information om avdrag per timme/dag vid 28,30 respektive 31 dagars månad. Detta intyg ligger då till grund för avdrag för förlorad arbetsförtjänst tills nytt intyg inlämnas, vid eventuell löne reglering.

### 5.3 Mötesarvode

Mötesarvode utbetalas till samtliga som agerar på uppdrag av HRF. Även personer som har rätt till förlorad arbetsförtjänst uppstår mötesarvode.

Mötesarvodet motsvarar maximalt 2,5 procent av prisbasbeloppet\*, per möte.

För att helt mötesarvode ska utbetalas måste förrättningen, inklusive restid, uppgå till minst sex (6) timmar. Arvodet för möten som pågår under sex timmar ersätts med 0,3 procent av prisbasbeloppet\* per påbörjad timme.

*\* Arvodena beräknas från och med 2023-01-01 och tills vidare på 75 procent av 2022 års prisbasbelopp, enligt beslut av förbundsstyrelsen.*

## 6. Reglementets giltighet

Kongressen har fastställt detta reglemente att gälla från och med 2021-05-30 och tills vidare.

# protokoll\_FS6A-2022\_per-capsulam

Final Audit Report

2022-12-22

Created:	2022-12-22
By:	Nina Andersson Weaver (nina.andersson.weaver@hrf.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAZUZvYtLQjkRV66JReO4pEFeLUaxGnSen

## "protokoll\_FS6A-2022\_per-capsulam" History

-  Document created by Nina Andersson Weaver (nina.andersson.weaver@hrf.se)  
2022-12-22 - 9:11:31 PM GMT- IP address: 90.224.19.107
-  Document e-signed by Nina Andersson Weaver (nina.andersson.weaver@hrf.se)  
Signature Date: 2022-12-22 - 9:12:23 PM GMT - Time Source: server- IP address: 90.224.19.107
-  Document emailed to Mattias Lundekvam (mattias.lundekvam@hrf.se) for signature  
2022-12-22 - 9:12:24 PM GMT
-  Email viewed by Mattias Lundekvam (mattias.lundekvam@hrf.se)  
2022-12-22 - 9:46:38 PM GMT- IP address: 78.71.58.203
-  Document e-signed by Mattias Lundekvam (mattias.lundekvam@hrf.se)  
Signature Date: 2022-12-22 - 9:46:46 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.71.58.203
-  Agreement completed.  
2022-12-22 - 9:46:46 PM GMT