

2025-09-04

Integritetspolicy – Hörskadades distrikt i Stockholms län (HRF)

Hörskadades distrikt i Stockholms län (HRF) värnar om integriteten för våra medlemmar, samarbetspartners och andra personer vi kommer i kontakt med. Vi strävar efter att behandla de personuppgifter som anförtros oss på ett ansvarsfullt, tryggt och lagligt sätt – i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) och annan tillämplig lagstiftning.

I denna policy förklarar vi:

- vilka personuppgifter vi samlar in
- när och varför vi samlar in dem
- hur vi skyddar uppgifterna
- dina rättigheter som registrerad, samt
- hur du utövar dessa rättigheter

Personuppgiftsansvar

Hörskadades distrikt i Stockholms län, organisationsnummer 802005-4337, är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom distriktets verksamhet. Det yttersta ansvaret för att personuppgifter hanteras korrekt ligger på distriktsstyrelsen.

Hörskadades Riksförbund (HRF) är en organisation som består av tre nivåer – förbund, distrikt och föreningar – där varje nivå utgör en egen juridisk person. Vi har ett gemensamt personuppgiftsansvar för behandlingen av uppgifter i HRFs centrala medlemsregister. För frågor om detta register hänvisar distriktet till förbundets dataskyddsombud (se kontaktuppgifter nedan). Varje distrikt och förening ansvarar dock självständigt för den behandling av personuppgifter som sker inom den egna verksamheten.

När externa leverantörer eller samarbetspartners (t.ex. tryckerier, bokningsföretag eller IT-leverantörer) behandlar personuppgifter för vår räkning, upprättar vi personuppgiftsbiträdesavtal för att säkerställa att personuppgifterna hanteras i enlighet med gällande regelverk.

När samlar vi in personuppgifter?

Distriktet samlar in personuppgifter i samband med:

- deltagande i aktiviteter, utbildningar eller andra arrangemang som distriktet anordnar
- förtroendeuppdrag som funktionär
- kontakt via e-post, telefon eller webbformulär
- prenumeration på vårt nyhetsbrev
- anställning, arvoderade uppdrag eller rekryteringsprocesser
- rådgivning och stöd till individer
- bokning av skrivtolk, TSS- eller teckenspråkstolk för deltagares räkning

Vilka personuppgifter samlar distriktet in?

Personuppgifter är information som direkt eller indirekt kan kopplas till en identifierbar, fysisk person. De personuppgifter distriktet samlar in varierar beroende på sammanhang och syfte, men kan inkludera:

- namn
- personnummer
- kontaktuppgifter (adress, telefonnummer, e-post)
- särskilda önskemål eller behov av tillgänglighetsanpassning
- uppgifter om uppdrag, närvaro eller deltagande
- foton eller annan dokumentation från verksamheten

Distriktet samlar endast in de uppgifter som är relevanta och nödvändiga för respektive ändamål.

Varför samlar distriktet in personuppgifter?

Distriktet behandlar personuppgifter i syfte att:

- kunna kommunicera med våra medlemmar och andra kontakter
- administrera deltagande i arrangemang, utbildningar eller uppdrag
- möjliggöra stöd, rådgivning och tillgänglighetstjänster
- hantera prenumerationer, anställningar och arvoden
- uppfylla rättsliga krav (t.ex. redovisning enligt bokföringslagen)
- säkerställa att verksamheten bedrivs på ett rättssäkert och effektivt sätt

Eventuella ytterligare ändamål anges vid insamlingstillfället.

Rättslig grund för behandling

Behandling av personuppgifter sker med stöd av en eller flera av följande rättsliga grunder:

- **Avtal** – används i huvudsak som rättslig grund, t ex medlemskap men också vid anställning eller förtroendeuppdrag.
- **Rättslig förpliktelse** – när vi enligt lag är skyldiga att behandla vissa uppgifter, t.ex. för bokföring.
- **Intresseavvägning** – när vi har ett berättigat intresse av att behandla uppgifterna och detta väger tyngre än den enskildes integritetsintresse.
- **Samtycke** – när du själv har lämnat godkännande för att vi ska behandla dina uppgifter. Du kan när som helst återkalla ditt samtycke.

Lagring och gallring av personuppgifter

Distriktet behandlar personuppgifter i enlighet med principerna om dataminimering och lagringsbegränsning. Det innebär att distriktet endast sparar uppgifter så länge det är nödvändigt för att uppfylla syftet med behandlingen eller så länge som krävs enligt lag.

Exempel:

- Deltagarlistor och administrativa uppgifter sparas under en tidsperiod som är relevant för uppföljning och redovisning.
- Uppgifter som omfattas av bokföringslagen sparas i minst sju år.

När personuppgifter inte längre behövs, raderas de på ett säkert sätt.

Dina rättigheter som registrerad

Du har enligt dataskyddsförordningen rätt att:

- begära information om vilka personuppgifter vi har om dig.
- begära rättelse av felaktiga eller ofullständiga uppgifter.
- begära begränsning av behandling i vissa fall.
- begära radering av uppgifter, med vissa undantag (t.ex. rättsliga förpliktelser).

För att utöva dina rättigheter kan du skicka en skriftlig och undertecknad begäran till distriktet. Om du upplever att dina rättigheter inte respekteras kan du även vända dig till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Förändringar i denna policy

Om vi gör förändringar i vår integritetspolicy publiceras en uppdaterad version på vår webbplats tillsammans med information om när ändringarna börjar gälla.

Hörselskadades distrikt i Stockholms län

Postadress: Skytteholmsvägen 2, 171 44 Solna

E-post: kansli@hrfstockholmslan.se

För frågor om HRFs centrala medlemsregister

Dataskyddsombud: dataskyddsombud@hrf.se

Post: Hörselskadades Riksförbund (HRF),

Att: Dataskyddsombudet, Box 1068, 164 25 Kista

För mer information: www.hrf.se/integritet