

Hälso- och sjukvårdsstyrelsen
Brukarrådet för funktionshinderfrågor
5 december 2019, Bergslagsbanan, VGR Konferenscenter, Göteborg

NÄRVARANDE

Hälso- och sjukvårdsstyrelsen

Ingen närvarande

Brukarrepresentanter

Agne Fröjd
Agneta Persson (ersätter Sara Svensson)
Britt Artursson
Dennis Bokedal
Elaine Johansson
Erik Lönnroth (ersätter Thomas Krantz)
Kent Olaisson
Kerstin Söderberg
Lisbet Karlsdotter
Mohammed Jaber
Sara Jernewall (ersätter Tobias Engström)

Tjänstemän

Cecilia Berg Backström, Koncernstab hälso- och sjukvård, Koncernkontoret
Sylvia Määttä, Koncernstab hälso- och sjukvård, Koncernkontoret

Inbjudna

Wenche Jenssen, regionutvecklare, Koncernkontoret

Meddelat förhinder

Ann-Christine Andersson (S)
Anneli Strömberg
Jonas Andersson (L)
Sara Svensson
Thomas Krantz
Tobias Engström

9.00 Kaffe/te och macka

09.15 Inledning och presentation

Sylvia inleder och berättar att upplägget för dagen blir lite annorlunda då ordförande Jonas Andersson meddelat akut förhinder och vice ordförande Ann-Christine Andersson sedan tidigare meddelat förhinder. Alla deltagare presenterar sig.

09.30 Regional kunskapsstyrning, Wenche Jenssen, regionutvecklare, Koncernkontoret

Wenche berättar om etableringen av systemet för kunskapsstyrning – ett arbete som förenar alla Sveriges regioner. Det går ut på att samordna kunskapsstöd och enas om dem på nationell nivå, för att på regional och lokal nivå lägga fokus på implementering och förbättringsarbete. Det är en effektivisering gentemot tidigare arbetssätt där alla 21 regioner anpassade kunskapsstöd på såväl regional som lokal nivå – detta dubbelarbete ska nu minska/upphöra. Systemet för kunskapsstyrning ersätter VGR:s tidigare kunskapsorganisation som bestod av medicinska sektorsråd.

Organisation och pågående arbete

På nationell nivå har hälso- och sjukvården delats in i 24 "programområden", exempelvis lung- och allergisjukdomar eller rörelseorganens sjukdomar. Dessa programområden tillsätter arbetsgrupper för att se över och enas om aktuella kunskapsstöd. På regional nivå finns samma indelning i "regionala programområden" och dessa tillsätter regionala processteam som arbetar med implementering och förbättringar. I hela systemet är patientmedverkan en central komponent och det är en av de stora skillnaderna jämfört med tidigare kunskapsarbete – patientens kunskap tas tillvara på ett strukturerat sätt och ett särskilt fokus finns på patientupplevd kvalitet. Patienter rekryteras från patientföreningar eller via andra kanaler och målsättningen är minst 2 representanter/team.

Wenche visar den standardiserade processen för hur ett regionalt processteam startar, från nominering till att förbättringsarbetet är igång. I processteamet sitter representanter från alla hälso- och sjukvårdsförvaltningar som ansvarar för det lokala arbetet - det är i patientmötet själva förändringen och förbättringen ska ske. Upplägget utgår från något som kallas hörnstensmodellen, den visar vilka förutsättningar som krävs för ett lyckat förbättringsarbete: utgå från patientens perspektiv, låt alla vara delaktiga, basera beslut på fakta, arbeta med processer och förbättra ständigt.

Standardiserade vårdförlopp

Standardiserade vårdförlopp (SVF) är en del av systemet för kunskapsstyrning genom en överenskommelse mellan staten och regionerna. Detta har tidigare införts inom cancerområdet, då med fokus på ledtider och tillgänglighet. De nya SVF är bredare och ska på sikt kunna omfatta en hel vårdkedja inklusive primärvård, specialistvård och kommunal hälso- och sjukvård. De ska också kunna startas oavsett var i vårdkedjan patienten befinner sig. 10 st SVF är beslutade och kommer

att införas under 2020. Statlig finansiering finns i form av 900 miljoner kronor som kommer att fördelas till alla 21 regioner under 3 år (2019-2021).

Diskussion

Erik undrar hur processteamerna väljs ut för start? Wenche berättar om kriterier för prioritering, till exempel patientgruppens storlek, nationellt utvalda områden eller områden i stort behov av förbättring.

Lisbeth undrar hur arbetet går i takt med regionens besparingar i övrigt? Hur ska personalen på golvet hinna göra allt?

Wenche svarar att det är en utmaning men att utgångspunkten är en tro att det finns bättre och mer effektiva sätt att arbeta. Hon påminner om att vi måste vara uthålliga och ha tålamod. Förbättringsarbete tar tid!

Sara undrar hur man i arbetet fångar erfarenheter och förväntningar för representanter för döva och hörselskadade?

Gruppen diskuterar tillgänglighetsperspektivet utifrån olika behov. Sara håller kontakten med Wenche och Sylvia.

10.45 Genomgång av administration och rutiner

Sylvia går igenom befintliga rutiner. Gruppen är på det stora hela nöjd över hur det fungerar men önskar få förhandsinformation 4 veckor före mötet istället för 3 veckor. Mohammed är utsedd att vara samordnare för frågor, han sammanställer frågor från deltagarna (specificerade med vilken förening/gruppering som ställer frågan) och skickar till Cecilia inom deadline som är 2 veckor före mötet. Deadline behöver respekteras för att Sylvia ska kunna rikta frågorna till rätt tjänsteman och hinna få svar.

I samband med agendan skickas HSS ärendelista ut. Den upplevs som svårt att läsa och gruppen önskar att Jonas eller Ann-Christine går igenom och förklarar listan vid kommande möte.

Övriga förbättringsförslag är att i agendan göra en tydligare distinktion mellan informationsärenden och diskussionsärenden. Det vore också bra om externa föreläsare tydligt förbereds på att det är ett samråd så att hen har möjlighet att planera föreläsningen utefter det.

Det föreslås att brukarföreningarna har en stående informationspunkt vid varje tillfälle där deltagarna kort kan informera om sina mest aktuella frågor.

Slutligen efterlyses en bättre uppföljning vad det gäller inskickade frågor och hur det gått med specifika ärenden.

Gruppen har en hemsida som Cecilia justerar layouten på efter inspiration från mänskliga rättigheter-rådets sida. Sidan kompletteras också med en länk till hälso- och sjukvårdsstyrelsens protokoll.

11.00 Frågor och svar

Dokumentet delas ut för läsning under mötet. Det skickas också ut i samband med mötesanteckningarna.

11.50 Avslutning och planering 2020 – kommande mötestider

Mötesdatum för 2020 är nu fastställda:

6/2 Nya Regionens Hus Göteborg

7/5 Gullbergsvass konferens Göteborg

3/9 Nya Regionens Hus Göteborg

5/11 Nya Regionens Hus Göteborg

Tack för ert deltagande och engagemang under 2019 –
god jul och gott nytt år!