

# Handlingsplan för bättre hör- och ljudmiljö

**Att skapa god ljudmiljö på jobbet är lönsamt. Det ökar effektivitet, prestation och trivsel, samt stimulerar kreativitet och samarbete.**

**Att arbeta förebyggande, regelbundet och långsiktigt med ljudmiljöfrågorna minskar dessutom risken för ökade kostnader i form av ohälsa, misstag och nedsatt arbetsprestation.**

**1) Skaffa kunskap** om ljudmiljö. Hur uppstår dålig ljudmiljö? Och hur påverkar det anställda? Och vilka lösningar finns det? En hel del svar hittar du på [www.horsellinjen.se/ljudmiljo](http://www.horsellinjen.se/ljudmiljo) eller kontakta en erkänd akustikkonsult.

**2) Gör en enkät** om hur anställda upplever ljudmiljön på jobbet. Ett exempel på en sådan enkät hittar du på [www.horsellinjen.se](http://www.horsellinjen.se). Om svaren visar att en del besvärar av ljudmiljön är det viktigt att snabbt gå vidare och kartlägga problemen.

**3) Kartlägg ljudmiljön.** Det är viktigt att ha rätt akustik i arbetslokalerna, så att det är lätt att uppfatta tal och koncentrera sig. Därför bör taluppfattbarheten i de olika lokalerna mätas. Anlita företagshälsovården om de har kompetens inom området. Kontakta annars en akustikkonsult. Undersök också var det finns bullerkällor som stör. Notera också om det finns behov av anpassningar för anställda med nedsatt hörsel.

**4) Gör en ljudmiljöanalys.** Det effektivaste sättet att skapa bra ljudmiljö är att anlita akustiker, som har expertkunskap om vilka åtgärder som behövs. Akustikkonsulten gör en ljudmiljöanalys – ”ett recept på bra ljudmiljö” – med råd om vilka material som bör användas, hur de ska monteras och så vidare. Akustiker kan ofta även ge goda råd om hur lokalplanering, arbetsorganisation med mera kan påverka ljudmiljön. Tänk på: Att skapa bra ljudmiljö behöver inte vara dyrt eller svårt, men att vidta fel åtgärder kan bli kostsamt.

**5) Gör en åtgärdsplan** som tar upp vilka åtgärder som ska genomföras för att förbättra ljudmiljön. Åtgärderna kan omfatta ljudisolering, bullerdämpning av maskiner och ventilation, akustikförbättringar med mera. Men det kan också handla om beteende och planering, till exempel att ändra lokalanvändningen för att undvika att olika verksamheter stör varandra. Involvera akustikkonsult och företagshälsovård i arbetet med åtgärdsplanen. Ange både omedelbara åtgärder och åtgärder på sikt.

**6) Ta upp ljudmiljön i skyddsronderna.** Ljudmiljöfrågorna ska vara en självklar del av arbetsmiljöarbetet. Det innebär att frågor om ljudmiljö ska ställas i samband med varje skydds rond. Tänk på att om verksamheten i en lokal förändras, till exempel vid en omorganisation, kan ljudmiljön i lokalerna förändras radikalt.

**7) Kontrollera hur anställda hör.** På nästan varje arbetsplats finns det anställda med hörselnedsättning. Det är därför viktigt att arbetsgivaren tar initiativ till regelbundna hörselkontroller och enkäter om hörmiljön. Upptäckt hörselnedsättning ska omedelbart följas upp. Arbetsgivaren har ansvar för att lokaler och arbetsplats anpassas genom till exempel akustikåtgärder och hörhjälpmiddel (till exempel förstärkta telefoner, konferenssystem). Kontakta gärna Hörsellinjen 0771-888 000, [www.horsellinjen.se](http://www.horsellinjen.se) för råd och tips.

Vi vet hur  
**gnissel**  
du kan öka  
effektiviteten  
**prat**  
på ditt  
**brum**  
företag.